

# Comune di Casalpusterlengo

Provincia di Lodi

**SETTORE: SERVIZI SOCIALI / SERVIZIO: PIANETA BAMBINO - ASILO NIDO**

## **AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA**

### **PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI TIPO AUTONOMO PROFESSIONALE PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI CUI AL REGOLAMENTO C.E. 852/2004 INERENTE IGIENE E SICUREZZA ALIMENTI DA ESPLETARE PRESSO L’ASILO NIDO COMUNALE**

Il Responsabile del Servizio Sociale, in conformità al vigente Regolamento di organizzazione dei Servizi e degli uffici, approvato con atto G.C. n. 53 del 25.03.2011 Titolo II – Capo III: “Disciplina per il conferimento degli incarichi esterni di studio, consulenza ricerca e collaborazione a soggetti estranei all’Amministrazione” ed in attuazione della propria determinazione n. 705 del 26.11.2018;

#### **DISPONE**

Di indire una procedura comparativa pubblica per l’affidamento di un incarico di tipo autonomo professionale. L’affidamento di un incarico di tipo autonomo professionale per la realizzazione degli interventi di cui al Regolamento C.E. 852/2004 inerente igiene e sicurezza alimenti da espletare presso l’Asilo Nido Comunale.

#### **Tipologia d’incarico**

L’attività oggetto del presente incarico non consiste in un appalto di servizi regolato dal codice degli appalti (D.Lgs. 50/2016), ma una collaborazione esterna disciplinata dall’articolo 7, comma 6 del D.Lgs 165/2001, essendo l’amministrazione comunale sprovvista nei propri organici di tale figura professionale ovvero di figura con le medesime competenze.

L’incaricato/a dovrà svolgere la propria attività, ai sensi degli artt. 2222-2229 e ss. del codice civile, senza vincolo di subordinazione.

La prestazione dovrà essere svolta autonomamente, in accordo con il responsabile del servizio, al quale comiterà fornire le relative direttive.

#### **Attività richieste**

Il professionista incaricato a seguito della procedura comparativa, dovrà garantire le azioni connesse all’applicazione del metodo haccp presso l’Asilo Nido Comunale, in conformità a quanto disposto dal Regolamento C.E. 852/2004.

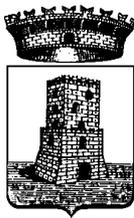
A tale fine si precisa che l’asilo nido comunale e’ un servizio aperto a 42 bambini di età compresa fra i 3 e i 36 mesi e situato in Via De Gasperi, 6. L’attività dell’asilo nido è svolta da 6 educatrici, da due addette alla cucina oltre che da personale ausiliario addetto alle pulizie generali della struttura.

L’Asilo Nido organizza al proprio interno un servizio di cucina per il quale ha locali e strumentazioni dedicate. Offre ai bambini, in relazione alle diverse fasce di età, il pranzo e due momenti dedicati alle merende: metà mattina e metà pomeriggio, secondo un menù stabilito ed in funzione delle prescrizioni alimentari dettate dai pediatri soprattutto in riferimento ai bambini lattanti.

Il personale addetto al servizio cucina provvede all’acquisto di generi alimentari, alla sua conservazione, trasformazione mentre il personale educativo si occupa della somministrazione ai bambini che sono suddivisi in lattanti (3/12 mesi), medi (13/23 mesi) e grandi (24/36 mesi).

L’incarico si esplicita attraverso:

- a) verifica della documentazione attualmente in uso relativa al manuale autocontrollo in ordine alla tenuta del manuale stesso alle sue scadenze ed agli adeguamenti normativi;
- b) eventuali aggiornamenti e modifiche alla modulistica attualmente utilizzata
- c) controlli mensili sui documenti e sulle registrazioni
- d) verifica mensile, attraverso sopralluoghi presso la struttura della corretta applicazione delle buone prassi igieniche da parte degli operatori
- e) incontri mensili con le operatrici per l’analisi delle eventuali situazioni di non conformità riscontrate in sede di verifica



# Comune di Casalpusterlengo

Provincia di Lodi

- f) controllo microbiologico trimestrale a campione su alimenti conservati e su piani di lavoro
- g) aggiornamento della formazione ed informazione del personale
- h) report delle verifiche effettuate alla responsabile del servizio con cadenza mensile.

## **DURATA DELL'INCARICO**

Il presente avviso, non vincolante per questo ente, è diretto all'instaurazione di un contratto di lavoro autonomo necessario alla realizzazione del suddetto intervento, della durata di tre anni dal 01 gennaio 2019 al 31 dicembre 2021.

## **CORRISPETTIVO**

Il compenso per l'attività richiesta, viene stabilito in complessivi € 4.350,00 più IVA al lordo delle ritenute fiscali ed oneri di legge.

## **REQUISITI DI AMMISSIONE – SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

Liberi professionisti in possesso dei seguenti requisiti:

- titolo di studio: diploma di Laurea di Tecnico della Prevenzione;
- esperienza non inferiore a 3 anni in servizi di ristorazione collettiva (sia pubblici che privati);
- esperienza non inferiore a 2 anni presso scuole dell'infanzia o asili nido pubblici;
- assenza di valutazione negativa (contestazioni per negligenze, ritardi, inadempimenti,.....) e/o applicazioni di penali nell'esecuzione di incarichi di qualunque tipo presso pubbliche amministrazioni.

L'assenza di detti requisiti costituirà causa di esclusione.

I requisiti dovranno essere autodichiarati, così come il possesso dei titoli e/o precedenti esperienze lavorative e /o partecipazione a corsi, stages e seminari, costituenti il curriculum, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella domanda di partecipazione da compilarsi, a pena di esclusione, secondo lo schema allegato al presente avviso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

## **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda, da compilarsi nello schema riportato e sulla quale non dovrà essere apposta alcuna marca da bollo, dovrà pervenire, all'ufficio protocollo, **entro le ore 10:00 del 14/12/2018**. La stessa potrà essere presentata o in busta chiusa (formato cartaceo) oppure a mezzo PEC (formato elettronico) e dovrà riportare, sulla busta (formato cartaceo) o nell'oggetto (formato elettronico), la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione comparativa per l'affidamento di incarico per la realizzazione degli interventi di cui al regolamento 852/2004 in materia di igiene e sicurezza alimenti da espletare presso l'asilo nido comunale".

La domanda di partecipazione dovrà contenere il curriculum posseduto dal candidato con indicati gli eventuali:

- corsi di formazione, seminari o stages frequentati, attinenti all'incarico da conferire;
- ulteriori titoli di studio rispetto a quello richiesto per l'ammissione, o titoli abilitanti attinenti all'incarico da conferire.
- pubblicazioni su temi inerenti l'argomento

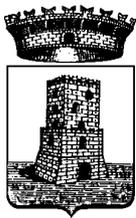
L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità circa le modalità adottate dagli aspiranti per far pervenire le domande di partecipazione entro la data di scadenza.

## **CAUSE DI ESCLUSIONE**

Comporta l'automatica esclusione:

- mancata presentazione, entro il termine di scadenza, all'ufficio protocollo della domanda;
- mancata indicazione delle proprie generalità;
- mancata sottoscrizione della domanda.

## **SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA**



# Comune di Casalpusterlengo

Provincia di Lodi

Le domande saranno esaminate e valutate dal responsabile del settore sociale. Saranno considerate ai fini della valutazione delle candidature le esperienze di studio, professionali o di servizio in coerenza con le prestazioni richieste.

Il responsabile valuterà, successivamente all'analisi dei curricula dei candidati, se convocare gli stessi per un colloquio individuale. Il tal caso i candidati verranno informati della data e del luogo tramite apposito ed eventuale colloquio, nel caso si renda necessario integrare la valutazione dei documenti con elementi di giudizio derivanti da domande di approfondimento sulle materie specifiche relative agli obiettivi indicati in premessa, sui principi generali dell'ordinamento degli enti locali, nonché di carattere gestionale, il tutto per accertare la professionalità degli aspiranti incaricati, procederà alla formulazione di un elenco di idonei in base ai seguenti criteri:

- grado di esperienza maturata presso scuole dell'infanzia e asili nido
- qualità della formazione specialistica acquisita;
- possesso di titoli di studio e/o titoli abilitanti, ulteriori rispetto al titolo richiesto per l'ammissione,
- pubblicazioni attinenti l'argomento

## **ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO**

L'incarico verrà assegnato, una volta conclusa la procedura comparativa, con determinazione del responsabile del servizio, che sottoscriverà anche il relativo disciplinare di incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di conferire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea, così come si riserva, motivatamente, di non conferire alcun incarico, nel caso in cui si ritenga siano venuti meno i presupposti di fatto e le ragioni di merito.

L'elenco finale degli idonei potrà essere utilizzato anche per altri e diversi incarichi per i quali sia richiesta una professionalità analoga.

L'esito della valutazione sarà, comunque, comunicato, per iscritto, a tutti i candidati.

## **CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO SELETTIVO**

Il presente procedimento selettivo si dovrà concludere entro il termine massimo di 30 (trenta) giorni decorrenti dalla data di pubblicazione.

## **INFORMAZIONI**

Il presente avviso di selezione e lo schema di domanda di partecipazione possono essere:

- ritirati presso il Comune negli orari di apertura al pubblico.
- visualizzati e scaricati dal sito del Comune al seguente indirizzo [www.comune.casalpusterlengo.lo.it](http://www.comune.casalpusterlengo.lo.it)

L'ufficio al quale rivolgersi per delucidazioni/informazioni è Servizio Sociale Comunale Tel. 037784888 – tel 0377912264; Fax 0377910587; e-mail [servsoc@comune.casalpusterlengo.lo.it](mailto:servsoc@comune.casalpusterlengo.lo.it)

Il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., è il responsabile del servizio: Ass. Soc. Zanellati Valentina, tel. 0377912264, tel. 037784888.



**Il Responsabile del Settore F.F. / Servizio**  
**Ass. Soc. Zanellati Valentina**  
*Documento Firmato Digitalmente*

(DA COMPILARE IN CARTA SEMPLICE)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI TIPO AUTONOMO PROFESSIONALE PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI CUI AL REGOLAMENTO 852/2004 INERENTE IGIENE E SICUREZZA ALIMENTI, DA ESPLETARE PRESSO L’ASILO NIDO COMUNALE**

Spett.le  
Comune di Casalpusterlengo  
- Ufficio di Servizio Sociale -  
P.zza del Popolo n. 22  
26841 Casalpusterlengo (LO)

Il / La sottoscritto/a..... nato / a il ....., a  
.....(Prov. ....), residente in .....  
via/piazza ..... n. .... C.F. ...., preso visione  
dell’avviso indicato in oggetto,

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura comparativa pubblica indicata in oggetto.

A tal fine dichiara, consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere in possesso del seguente titolo di studio ..... conseguito nell’anno ..... con la seguente votazione ..... / ....., presso .....
- di avere maturato una esperienza di 3 anni in servizi di ristorazione collettiva (sia pubblici che privati) (indicare anno, denominazione del datore di lavoro, ore complessive svolte):
- di non aver conseguito valutazioni negative (contestazioni per negligenze, ritardi, inadempimenti,.....) e/o applicazioni di penali nell’esecuzione di incarichi di qualunque tipo presso pubbliche amministrazioni;
- di essere in possesso degli ulteriori titoli di studio/di specializzazione/altro, per i quali è indicato l’anno di conseguimento e la votazione/valutazione riportata  
..... anno ..... votazione/valutazione .....;  
..... anno ..... votazione/valutazione .....;  
..... anno ..... votazione/valutazione .....
- di avere svolto le ulteriori seguenti attività lavorative (indicare la tipologia/la natura, cioè di rapporti di lavoro subordinato/autonomo/atipico/altro e la denominazione/ragione sociale del datore di lavoro:

..... per un periodo di  
giorni/settimane/mesi/anni.....;

- di possedere la seguente abilitazione con/senza iscrizione all'albo professionale dei:  
.....;
- di avere svolto le seguenti attività di tipo specialistico (a titolo esemplificativo:  
pubblicazioni/docenze/attività di consulenza/ricerche/ecc..)  
.....  
.....
- di aver partecipato ai seguenti corsi/seminari/stages (indicare l'oggetto delle materie trattate  
e durata):  
.....  
.....

Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento dei propri dati personali per lo svolgimento del  
procedimento di selezione indicato in oggetto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone dal DGPR  
2016/679.

....., lì.....

Firma

\_\_\_\_\_

N.B.

Alla presente domanda di partecipazione alla selezione viene allegata la fotocopia di un valido  
documento di riconoscimento